

Offre d'emploi – Analyste-vérificateur d'organismes municipaux

Le **Ministère des Affaires municipales, des Régions et de l'Occupation du territoire** est à la recherche de candidats pour combler un poste d'analyste-vérificateur spécialiste (agente ou agent de recherche et de planification socioéconomique de **complexité supérieure – expert (1)**) et cinq postes d'analystes-vérificateurs (agente ou agent de recherche et de planification socioéconomique **standard (5)**). Les emplois sont offerts au sous-ministériat des Infrastructures et finances municipales, à la Direction générale des finances municipales, au Service de l'information financière et de la vérification situé au 10, rue Pierre-Olivier-Chauveau à Québec.

Contexte : Le Service de l'information financière et de la vérification s'est vu confier un mandat d'implanter une équipe de vérificateurs qui doit s'assurer du respect des règles d'adjudication des contrats par les organismes municipaux. Ce mandat s'inscrit dans le plan d'intervention gouvernemental à cet effet.

Vous êtes une personne compétente dans le domaine de la vérification interne ou d'entreprise et aimez relever de nouveaux défis? Vous recherchez un milieu de travail dynamique, stimulant et répondant à des standards de qualité élevés? Un emploi d'analyste-vérificateur au ministère des Affaires municipales, des Régions et de l'Occupation du territoire devrait sûrement vous intéresser. Les bureaux sont situés dans le Vieux-Québec; l'endroit est facile d'accès par le transport en commun ou en automobile et où l'on retrouve un centre de conditionnement physique et une garderie.

Agente ou agent de recherche et de planification socioéconomique de complexité supérieure – expert (1 poste offert)

Attributions du poste de complexité supérieure: Sous l'autorité du directeur du Service de l'information financière et de la vérification, la personne titulaire de l'emploi effectue les analyses et vérifications de nature plus complexe dans les organisations municipales, principalement celles de grande taille. Elle sera donc confrontée à des problèmes complexes de vérification pour lesquels il n'y a aucun précédent. Ce travail permettra au gouvernement de se positionner de façon stratégique face au milieu municipal, principalement les grands organismes.

Parallèlement, la personne titulaire de l'emploi agit auprès de son équipe comme personne-ressource responsable des vérifications liées à la gestion contractuelle dans les organismes municipaux, et ce, dans différents secteurs d'activité. Elle procède à la révision de dossier et rapport de vérification produits par l'équipe faisant état des problématiques et des risques qui en découlent.

De plus, la personne titulaire procède à l'élaboration de rapports faisant état de

problématiques et de recommandations pour corriger les situations à risque ou de propositions de directives devant être appliquées afin que des situations similaires ne se reproduisent plus. Elle effectue ou participe au suivi de ses recommandations formulées aux autorités des organismes municipaux.

Les recommandations de la personne titulaire pourront s'adresser aux élus des municipalités concernées et/ou aux autorités ministérielles et seront diffusées entre autres, sur le site Web du Ministère.

Profil recherché :

L'expérience de la ressource experte et sa connaissance de l'environnement gouvernemental et municipal lui permettra d'établir le cadre de travail de l'équipe et d'assurer la coordination des activités et le coaching des employés de niveau standard. Plus spécifiquement, la personne recherchée doit :

- Cumuler une vaste expérience en vérification (interne ou d'entreprise).
- Posséder ou développer rapidement la connaissance des règles et processus d'octroi de contrats.
- Posséder et démontrer des valeurs éthiques : équité, intégrité, confidentialité, transparence.
- Posséder une capacité à lire son environnement et d'identifier les enjeux des différents acteurs.
- Avoir un bon sens politique, du tact et de la diplomatie.
- Démontrer sa capacité de gérer des litiges.
- Être capable de travailler sous pression.
- Être prêt à voyager régulièrement sur tout le territoire québécois et plus particulièrement sur le territoire de la Communauté métropolitaine de Montréal.

Conditions d'admission : Faire partie du personnel régulier de la fonction publique du Québec. Appartenir à la classe d'emplois des agentes ou des agents de recherche et de planification socio-économique ou accepter un reclassement à ce titre. Posséder un minimum de cinq années d'expérience pertinente de niveau professionnel y compris six mois dans des activités ayant permis de se familiariser* avec des tâches de complexité de niveau expert. Posséder de l'expérience en comptabilité municipale serait un atout. Être membre d'une corporation professionnelle de comptables constituerait également un atout.

* Par activité de familiarisation, on entend une activité préparatoire à l'exercice de tâches de complexité expert. Par exemple, la participation de façon prépondérante à la réalisation d'un mandat complexe.

Date limite : 19 mars 2010

Inscription : Les personnes intéressées à ce poste doivent faire parvenir leur

Offre de service, en inscrivant le numéro 105M-0503064 à la rubrique Numéro de concours, à Mme Sylvie Bédard, Revenu Québec, Direction générale des ressources humaines, 3800, rue de Marly, secteur 2-4-4, Québec (Québec) G1X 4A5. Le formulaire peut également être transmis par télécopieur au 418 646-1827.

Information :

M. Michel Lemoine 418 691-2009, poste 3622
Service de l'information financière et de la vérification

M^{me} Josanne Mailhot 418 652-5658, poste 6528640
Direction des services en ressources humaines

* * * * *

Agente ou agent de recherche et de planification socioéconomique de niveau standard (5 postes offerts)

Attributions des cinq (5) postes standards : Sous l'autorité du directeur du Service de l'information financière et de la vérification et sous la supervision du chef de l'équipe de vérification, la personne titulaire établit des plans d'action élaborés à partir d'informations reçues ou de l'échantillonnage afin de planifier la nature et la pertinence des analyses à effectuer. Au besoin, elle élabore un plan de travail plus spécifique pour certains aspects problématiques décelés.

Dans une vision d'ensemble, elle procède à la conciliation et à l'analyse des différentes informations recueillies lors de ses travaux dans le cadre de ses mandats afin d'établir des pratiques problématiques communes permettant de proposer des modifications au cadre de gestion des contrats et d'établir de nouvelles façons de faire en cette matière.

Elle procède à l'élaboration de rapports faisant état de problématiques et de recommandations pour corriger les situations à risque ou de propositions de directives devant être appliquées afin que des situations similaires ne se reproduisent plus. Elle effectue ou participe au suivi de ses recommandations formulées aux autorités des organismes municipaux.

Les recommandations de la personne titulaire pourront s'adresser aux élus des municipalités concernées et/ou aux autorités ministérielles et seront diffusées entre autres, sur le site Web du Ministère.

Profil recherché :

- Préoccupation marquée pour l'éthique et la transparence dans la gestion des fonds publics.
- Bon jugement
- Très bon esprit d'analyse et de synthèse.
- Grande autonomie; bon sens de la planification et de l'organisation.
- Habileté à communiquer avec de nombreux intervenants et capacité à synthétiser l'information de façon à faire ressortir clairement les idées maîtresses.
- Créativité pour reconnaître et générer des solutions originales aux problèmes pratiques examinés.
- Être prêt à voyager régulièrement sur tout le territoire québécois et plus particulièrement sur le territoire de la Communauté métropolitaine de Montréal.

Conditions d'admission : Faire partie du personnel régulier de la fonction publique du Québec. Appartenir à la classe d'emplois des agentes ou des agents de recherche et de planification socio-économique ou accepter un reclassement à ce titre. Posséder de l'expérience en comptabilité municipale serait un atout. Être membre d'une corporation professionnelle de comptables constituerait également un atout.

Date limite : 19 mars 2010

Inscription : Les personnes intéressées à ce poste doivent faire parvenir leur Offre de service, en inscrivant le numéro 105M-0503063 à la rubrique Numéro de concours, à M^{me} Sylvie Bédard, Revenu Québec, Direction générale des ressources humaines, 3800, rue de Marly, secteur 2-4-4, Québec (Québec) G1X 4A5. Le formulaire peut également être transmis par télécopieur au 418 646-1827.

Information :

M. Michel Lemoine 418 691-2009, poste 3622
Service de l'information financière et de la vérification

M^{me} Josanne Mailhot 418 652-5658, poste 6528640
Direction des services en ressources humaines